



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED				<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

22/03/2024

1. IED Involucrada: Colegio Nueva Delhi (IED)
2. Localidad: San Cristóbal.
3. Profesional: Yemme Anparo Wilches - Alejandro Camargo
4. Que labor realizamos: Acompañamiento
5. Entidades presentes: OCE (2) ONG Derechos Humanos (1), Policía Nal (2), policía Infancia y Adolescencia (2) Personería (1) DLE (4), Directivo Empresa de Vigilancia (1), Alcaldía (1), Secretaria Seguridad Convivencia y Justicia (1)

Hora: 02:10 pm

 Situación en el punto: Alerta por información retención en la oficina a Rectora de la Institución Educativa por parte de algunos estudiantes.

Dos profesionales de la Oficina para la Convivencia Escolar (OCE) de la Secretaría de Educación Distrital (SED) llegan al lugar y observan que el acceso principal de la Institución Educativa está bloqueado con palos, botellas y otros objetos. Para ingresar, utilizan una puerta alterna. Una vez dentro, encuentran a algunos estudiantes manifestándose con los instrumentos de percusión de la institución, mientras que otros entonan arengas y algunos simplemente se desplazan por las instalaciones sin orden.

La puerta de la rectoría estaba cerrada, pero personal de seguridad de la empresa de vigilancia tocó la puerta y abrieron las



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED			<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista		
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

personas que se encontraban adentro, logramos acceder. En la oficina de la Rectora, encontramos a algunos docentes y estudiantes. Ante nuestra pregunta sobre si estaba siendo retenida, la Rectora niega estarlo en ese momento, aunque menciona que minutos antes algunos estudiantes y docentes le habían impedido salir de su oficina y expresarse sin ser atacada. Sin embargo, una docente de Educación Física presente en la oficina contradice esta afirmación. Se les pregunta si estaban llevando a cabo alguna reunión, a lo que responden negativamente, indicando que estaban esperando la llegada de representantes de entidades y del Director Local para iniciar una reunión.

Al salir de la oficina pregunto por los lideres de la protesta, estudiantes, se acerca personero de la institución y otros estudiantes quienes se identifican como representantes de curso, se encontraban en el tercer piso de la institución y les decían a los otros estudiantes que no bajaran, pero no se impidió la movilización de profesionales de la Oficina para la Convivencia Escolar (OCE), Se les recomienda no impedir el paso de otros estudiantes y tampoco a Docentes y Directivos de la Institución y que podrían incurrir en una infracción penal, los estudiantes contestan que "NO le han impedido la salida a la Rectora, simplemente ella se ha quedado en su oficina durante la jornada porque no quiere contestar las preguntas que le han hecho". Estudiantes manifiestan que la toma se debe a contrariedad en la información, ya que el día de ayer el colegio les informó que debían entregar un docente y hoy informo que debían entregar cinco docentes y no están de acuerdo" Se espera la llegada de algunos gestores de entidades y Director Local para instalar mesa de diálogo.

Los profesionales de la OCE consultan a los estudiantes si pudieron almorzar, a lo que estos responden afirmativamente,

## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED			<b>Asistentes Externos</b>		Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

mostrando la mesa del comedor donde varios estudiantes estaban comiendo. Uno de los profesionales de la OCE brindó acompañamiento a los estudiantes que se encontraban en la entrada, considerando el riesgo de que los obstáculos colocados pudieran derrumbarse y causarles daño.

2:55 PM Se hace presente representantes de la personería, Secretaria de Seguridad Convivencia y Justicia, Director Local de Educación y Policía de Infancia y Adolescencia, así como el comandante de policía de la estación cuarta San Cristóbal.

3:29 PM, Director Local de San Cristóbal ingresa a la Oficina de la Rectora para dar inicio a la mesa de diálogo. Sin embargo, ante la evidencia de que el espacio no es suficiente para albergar a todos los participantes, se propone trasladar la reunión al aula de química. Mientras la Rectora se dispone a salir, madres de familia y estudiantes se acercan a la puerta de la oficina y gritan exigiéndole que salga y encare la situación. Durante las arengas, se le tilda de mentirosa y se exhiben pancartas con mensajes como "*mentirosa, no es justo, de la cara*". Ante esta situación, la Rectora decide retirarse de la Institución al sentir que su integridad está en riesgo, siendo escoltada por la policía para garantizar su seguridad. Representantes de entidades y algunos estudiantes entre ellos el personero estudiantil la acompañan a la salida para evitar posibles agresiones.

3:40 PM La Rectora de la institución se retira sin aparentes afectaciones en su integridad física, pero al salir, las arengas se intensifican y fue necesario persuadir a algunos estudiantes para que no obstaculizaran su salida.



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal	
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.							
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED			<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista			
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.	

Considerando que hay dos profesionales de la OCE en la Institución educativa, se decide que uno participe en la mesa de diálogo, la profesional del equipo de entornos escolares, mientras que el profesional territorial, permanecerá acompañando a los estudiantes durante la protesta. Profesional de la OCE dialoga con algunos estudiantes de grado once e informa sobre la presencia de un exalumno en la institución y recomienda que no se permita el ingreso de personas externas, enfatizando la importancia de garantizar la integridad de todos los estudiantes y resaltando el riesgo que representan los externos. Los estudiantes aceptan la recomendación y se comprometen a no permitir el acceso a jóvenes ajenos a la institución.

3:44 PM Se retoma la mesa de diálogo en el aula de química, siendo liderada por el Director Local de Educación.

4:45 PM: Durante la mesa, Profesional de Entornos de la OCE presenta algunas reglas para asegurar el respeto y el adecuado desarrollo de la mesa, así como para garantizar la integridad de todos los participantes. Un representante estudiantil de décimo grado solicita permiso para grabar la reunión en audio, y el Director Local junto con los demás participantes no ven objeción alguna. Sin embargo, el Profesional de la OCE interviene y aclara que la grabación solo está autorizada para efectos del acta, y que **NO** se permite su difusión en medios de comunicación, redes sociales ni para cualquier uso oficial de la entidad. La estudiante acepta la petición y los demás participantes están de acuerdo con esta condición.

Se escucha atentamente el pliego de peticiones de los estudiantes:

1. No unificar cursos, ni jornadas.



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED			<b>Asistentes Externos</b>		Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

2. No a la entrega de Docentes.

3. Cambio de Rectora de la Institución.

Además, se expresan diversas inconformidades en la mesa, entre las que se incluyen: el cierre de matrículas por parte de la Rectora, la falta de gestión de conflictos, la ausencia de respuestas a los problemas de convivencia reportados, la carencia de canchas y patio de descanso, el estado deteriorado de los baños del tercer piso, la prolongación de las reuniones de docentes dejando a los estudiantes sin supervisión, la presencia de perros peligrosos en el entorno que representan riesgos de mordeduras, la existencia de riesgos en el entorno informados a la Rectora presuntamente no gestionados, y la presencia de personas ajenas a la institución consumiendo SPA frente a los estudiantes sin presencia policial.

Respuesta del Director Local:

El Director Local justifica la entrega de docentes conforme a la normativa establecida del proceso administrativo. Además, señala que, en ausencia de la Rectoría de la Institución, DLE asume temporalmente las responsabilidades de la rectoría.

Por otro lado, una Profesora de Educación Física expone que fue agredida recientemente al intervenir en una riña entre estudiantes dentro de la institución. Afirma haber informado del incidente a la Rectora, quien no tomó medidas al respecto. La profesora menciona que dos profesores se ofrecieron como voluntarios para ser entregados, pero la Rectora decidió que ella y



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED				<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

otro docente serían los designados. La docente señala que es de planta provisional, y el Director Local le indica que, según la normativa, los primeros docentes a ser entregados deben ser los provisionales. La profesora manifiesta que, dado que hay tres docentes de español y ninguno de educación física, uno de los profesores de español podría ser entregado, y ella podría asumir la carga académica de materias como ética.

Los representantes de los padres de familia estuvieron presentes durante toda la reunión, pero no cumplieron con las reglas establecidas para la mesa, interrumpiendo la palabra de otros participantes y generando desorden en la mesa.

Mientras tanto, al exterior de la mesa de diálogo, Profesional territorial de la OCE informa que los estudiantes proceden a retirar los elementos que bloqueaban la entrada del colegio y a ordenar el lugar. Gradualmente, se retiran hacia sus hogares, quedando solo un pequeño grupo de estudiantes de los cursos superiores. Estos estudiantes sostienen una reunión entre ellos y acuerdan continuar con la protesta o la toma del colegio si es necesario, hasta obtener respuestas claras a sus peticiones.

Un representante de los padres de familia expone que el deseo de la comunidad educativa es que se reemplace a la rectora, argumentando que no la consideran comprometida con la institución. Señala que la rectora cerró las matrículas para consolidar una única jornada escolar y no atiende las problemáticas de la institución educativa. En respuesta, el Director Local explica que el proceso para un cambio de rectora debe seguir el debido proceso administrativo y disciplinario, instando a los padres a presentar sus quejas ante la Secretaría de Educación Distrital (SED), que es la responsable de estos procedimientos. También menciona



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED				<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

que podrían radicar sus quejas en la Dirección Local de Educación (DLE), pero aclara que no puede asegurar un cambio de la rectora ya que se debe continuar con un debido proceso.

5:48 PM: Debido a las redundancias en la mesa, la profesional de la OCE sugiere la conclusión de los compromisos en un segundo espacio, mesa de diálogo. Esta propuesta se basa en el hecho de que la Dirección Local de Educación (DLE) señala que el estudio sobre la unificación de los cursos aún no ha sido presentado por el colegio ante la DLE, y que antes de ofrecer una respuesta definitiva, es necesario completar este proceso de revisión.

La Personería respalda la propuesta de la OCE y convoca a la mesa a organizar un nuevo encuentro para que desde la DLE se informe sobre los resultados de la revisión del estudio y otros aspectos técnicos.

Director Local aclara que NO habrá unificación de jornada. Pero advierte que a futuro puede darse en caso de bajas en la matrícula.

Director Local propone fecha 04 de abril /2024 a las 4:00 PM para la próxima mesa de dialogo.

Representantes de los estudiantes declaran su intención de mantener la protesta hasta obtener respuestas claras. Por otro lado, Profesional de la OCE enfatiza que la protesta es un derecho legítimo, pero advierte que no se deben violar los derechos de otros



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED				<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

estudiantes al obstruir el acceso a las clases y obligarlos a participar en la protesta.

En contraste, representante de derechos humanos sugiere que las clases normales pueden continuar, ya que está programada la siguiente mesa de diálogo, con el fin de no vulnerar los derechos de otros estudiantes a recibir educación.

Los representantes estudiantiles aseguran que no impedirán que otros estudiantes asistan a clases ni los obligarán a unirse a la protesta si no desean hacerlo y reafirman su compromiso de continuar con la protesta hasta que se lleve a cabo la mesa de diálogo y obtengan respuestas claras.

6:26 PM Los asistentes estuvieron de acuerdo en programar la próxima mesa de diálogo para el 4 de abril, por lo que se da por concluida la mesa. La Dirección Local de Educación (DLE) procede a realizar una inspección de las instalaciones del colegio. Los profesionales de la OCE brindan acompañamiento hasta que el último estudiante abandona la institución, confirmando que no quedan estudiantes en el interior. En los alrededores del colegio, algunos padres de familia junto con sus hijos comienzan a dispersarse.

A las 6:10 pm se da por finalizada la mesa de dialogo quedando programada próxima para el 4 abril del 2024.



## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED				<b>Asistentes Externos</b>	Ver Lista	
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.

### • Compromisos adquiridos

- La Dirección Local de Educación se compromete a proporcionar un informe sobre el estudio llevado a cabo para la unificación de salones.
- DLE entregará informe específico sobre docentes que serán entregado.
- Entidades presentes: Se espera la presencia de las entidades para acompañar la mesa de diálogo programada para el 4 de abril a las 4: pm en las instalaciones del colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal.
- La Oficina para la Convivencia Escolar (OCE) realizará seguimiento a los compromisos adquiridos durante la reunión y proporcionará acompañamiento durante el tiempo de la toma en la institución educativa.

**Yemme Anparo Wilches Munños**  
Profesional OCE- SED



# ACTA DE REUNIÓN

Fecha	22/03/2024	Inicio	2:10 PM	Fin	6:10 PM	Lugar	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal	
Asunto	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.							
Asistentes	DEL – OCE-SED				Asistentes Externos	Ver Lista		
Fecha de Elaboración	22/03/2024	Elaborado por	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			Próxima Reunión	N.A.	

## Lista de Asistencia:

Lista de Asistencia												
Tema de la Reunión:		Alerta toma Institución Educativa				Área Responsable: DEL - OCE - SED						
Fecha:		22/03/2024		Lugar:		Colegio Nueva Delhi		Hora Inicio:	2:10 pm	Hora Fin:	6:10 P.M	
No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación *	Cargo/Papel	Entidad/Dependencia SED/EDUCACIÓN	Localidad	No. Teléfono de Contacto	Correo Electrónico	Firma	Asistencia a esta reunión	
		Tipo *	Número								SI	NO
1	Yemme Anparo Wilches	C.C.	52824705	Contacto	Profesional Total	OCE-SED	San Cristóbal	310277272	Wilches@educacionbogota.gov.co	<i>[Firma]</i>		X
2	ZAMIR ELIPE QUILO									<i>[Firma]</i>		
3	Bryan Barrera									<i>[Firma]</i>		
4	Bryan Ruido									<i>[Firma]</i>		
5	FERNANDO CASTELLON	CC	19471776		OFICIAL DDH	ONG DDTI	Snc Crst	3125444	fernandocastellon@ddh.org.co	<i>[Firma]</i>		
6	Brandon Cruz	CC	12822526		P familia		S. Cristóbal	31592016		<i>[Firma]</i>		
7	ALBA MARÍA S.B									<i>[Firma]</i>		
8	Isabel Gutierrez				P familia		S. Cristóbal			<i>[Firma]</i>		
9	Valeria Jaeger	CC	6258552			Nueva Delhi	S. Cristóbal		valeria.jaeger@nuevadelhi.edu.co	<i>[Firma]</i>		
10	Lucas Robles	CC	62866413		Centinara Jr	Nueva Delhi	S. Cristóbal			<i>[Firma]</i>		
11	Amy Parra		102328503		Abildante	Nueva Delhi	S. Cristóbal			<i>[Firma]</i>		
12	WISER OSPINA	CC	102818141		Representante	Nueva Delhi		3174777 249		<i>[Firma]</i>		
13	Jessica Caballero		102388976		P familia	Nueva Delhi		30114823		<i>[Firma]</i>		
14	Daniel Moreno	CC	10115115	Contacto	Animador	SORCJ		3115115	daniel.moreno@sorcj.gov.co	<i>[Firma]</i>		
15	TÉLIZON ESTEBAN	CC	10210248		TONAL	TONAL	DC: Eln	3232582	telizon.esteban@tonal.gov.co	<i>[Firma]</i>		

NOTA: La lista de asistencia se genera automáticamente a partir de la información registrada en el sistema de gestión de recursos humanos de la Secretaría de Educación. Se recomienda verificar la información antes de imprimir la lista de asistencia.

CLAVES DE IDENTIFICACIÓN: CC: Cédula de ciudadanía / TI: Tipo de identificación / CE: Cédula de Extranjería / NP: Número de identificación personal / NUP: Número único de identificación personal / PA: Pasaporte / PP: Permiso por Protección Temporal / RMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / DMS: Documento de Migración Suiza.



# ACTA DE REUNIÓN

Fecha	22/03/2024	Inicio	2:10 PM	Fin	6:10 PM	Lugar	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
Asunto	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
Asistentes	DEL – OCE-SED			Asistentes Externos		Ver Lista	
Fecha de Elaboración	22/03/2024	Elaborado por	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			Próxima Reunión	N.A.

Lista de Asistencia												
Título de la Reunión:		AUECBJ TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA		Área Responsable:		DEL – OCE – SED						
Fecha:		22/03/2024		Lugar:		COLEGIO NUEVA DELHI						
				Hora Inicio:		2:10 PM		Hora Fin:		6:10 PM		
No.	Nombre Completo	Documento de Identidad		Tipo de vinculación <sup>1</sup>	Cargo/rol	Entidad/Dependencia RED/ED/OLE/D/OTRO	Localidad	No. telefónico de Contacto	Correo Electrónico	Firma	Asistencia a la Reunión	
		Tipo <sup>2</sup>	Número								SI	NO
1	Yolanda Bolarin	CC	5141736		Docente	SECI	San Cristóbal		yo la o con el trabajo	[Firma]		
2	Carolina P. Ortiz	CC	519292	OPS	Profes. COLEGIO	MGT-CIS 2	4	32111118	carolina.ortiz@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
3	Aldemar Villanar V.	CC	3321220		Edte. Estación	Policia	4	35048328	aldemar.villanar@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
4	Angie Paola Villanar V.	CC	101484630	CA	Prof. Un. V	DE SED	4	32148445	angie.villanar@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
5	Diana Valero Flores	CC	105148453		Personal local	Personal	4	313341304	diana.valero@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
6	Luz Dora Escobar	CC	105333574	DC	Adm	DEL – JEO	4	31150411	luzdora.escobar@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
7	Jimmy A. Giraldo	CC	79523146		Director Local	DEL – SED	4	301234524	jimmy.giraldo@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
8	Mara Alejandra Camargo M.	CC	80236165	OPS	Gestor Territorial	SED – OCE	4	310691276	maralejandra.camargo@nuevadelhi.edu.co	[Firma]		X
9												
10												
11												
12												
13												

Nota: En caso de haber sido un representante, se debe indicar el nombre de la institución representada en este espacio.

1. Tipo: CC: Cédula de Identidad / TI: Tarjeta de Identidad / CE: Cédula de Extranjería / MP: Número de identificación Personal / MOP: Número Único de identificación personal / PA: Pasaporte / PPT: Puntaje por Protección Temporal / RUMV: Registro Único de Migrantes Venezolanos / CIB: Cédula de Identificación Biométrica

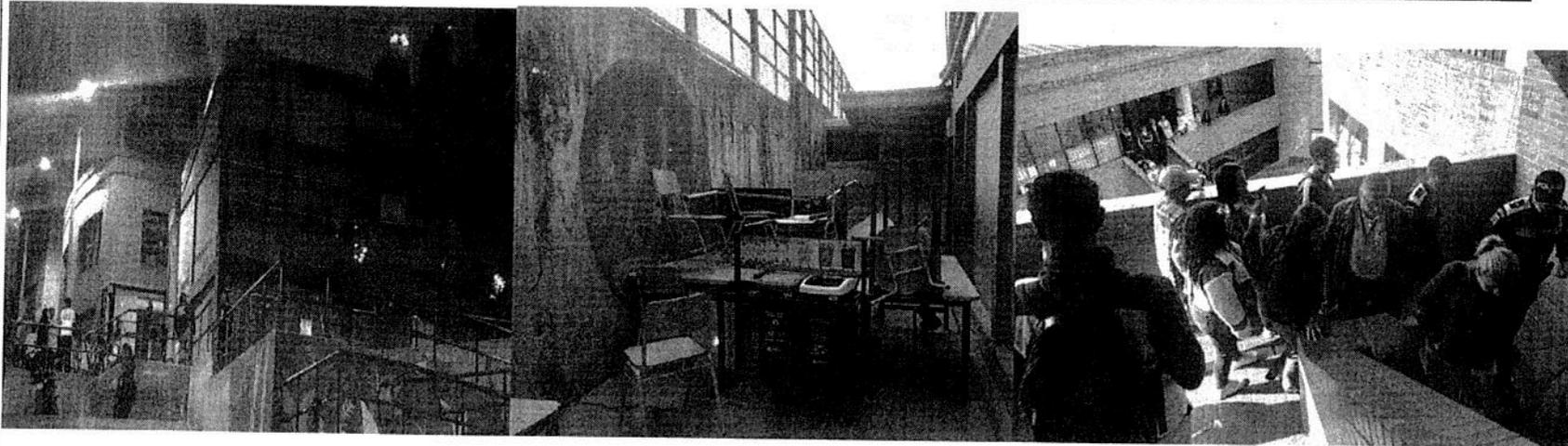
2. Tipo de vinculación: DC: Contrato Profesional / PT: Planta Temporal / OPS: Contrato por prestación de servicios / L: Libre mercantilización y retención.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
EDUCACIÓN  
Secretaría de Educación

## ACTA DE REUNIÓN

Fecha	22/03/2024	Inicio	2:10 PM	Fin	6:10 PM	Lugar	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal
Asunto	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.						
Asistentes	DEL – OCE-SED			Asistentes Externos		Ver Lista	
Fecha de Elaboración	22/03/2024	Elaborado por	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			Próxima Reunión	N.A.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
EDUCACIÓN  
Secretaría de Educación

## ACTA DE REUNIÓN

<b>Fecha</b>	22/03/2024	<b>Inicio</b>	2:10 PM	<b>Fin</b>	6:10 PM	<b>Lugar</b>	Colegio Nueva Delhi (IED) – San Cristóbal	
<b>Asunto</b>	ALERTA TOMA INSTITUCIÓN EDUCATIVA POR PARTE DE ESTUDIANTES POR ENTREGA DE DOCENTES.							
<b>Asistentes</b>	DEL – OCE-SED			<b>Asistentes Externos</b>		Ver Lista		
<b>Fecha de Elaboración</b>	22/03/2024	<b>Elaborado por</b>	Yemme Anparo Wilches – OCE - SED			<b>Próxima Reunión</b>	N.A.	

